|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Gerb3  АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  ТЮМЕНЦЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  24.08.2020 №19  п.Заводской | | | | |
|  |  |  | |  |
|  | | | | |
| ⎡ Об утверждении Положения о резервном фонде Администрации Заводского сельсовета⎤ | | | |  | | |

В соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=1447) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом МО Заводской сельсовет ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о резервном фонде Администрации Заводского сельсовета.
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте и на информационном стенде администрации Заводского сельсовета.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | В.П.Паньков  Коррупциогенных факторов не  выявлено вед.специалист Л.В.Васильева 24.08.2020 г. |

Утверждено постановлением

Администрации Заводского сельсовета

от «24» августа 2020 г. № 19

Положение

о резервном фонде Администрации Заводского сельсовета

1. Общие положения

Резервный фонд Администрации Заводского сельсовета (далее - резервный фонд) формируется в составе бюджета Заводского сельсовета и не может превышать 3 процента общего объема расходов, утвержденного решением о бюджете Заводского сельсовета на соответствующий финансовый год.

Размер резервного фонда определяется при формировании бюджета Заводского сельсовета и устанавливается решением о бюджете Заводского сельсовета на соответствующий финансовый год.

Резервный фонд предусматриваются в бюджете Заводского сельсовета отдельной строкой.

2. Направления расходования средств резервного фонда

2.1. Расходование средств резервного фонда осуществляется по следующим основным направлениям:

1) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы;

2) проведение экстренных противоэпидемиологических мероприятий;

К иным непредвиденным расходам относятся:

расходы на проведение ремонтных и восстановительных работ, закупку материалов, комплектующих и оборудования, не связанных с чрезвычайными ситуациями;

расходы на предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения (приобретения угля, материалов, оборудования и комплектующих;

расходы на иные мероприятия, проводимые по решениям главы Заводского сельсовета.

2.3. Выделение средств из резервного фонда осуществляется на финансирование непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете Заводского сельсовета на соответствующий финансовый год или в случае недостаточности средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Заводского сельсовета сельсовета, осуществляющих указанные расходы.

[2.4](consultantplus://offline/ref=3CBADADF3FD6ABD3F040363FDDC387BB135A3F205704B67DE42D3BC3EDDEB8079E0CD7935D6876519CFAF997QCrFK). Использование средств резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

3. Управление средствами резервного фонда

3.1. Решение об использовании средств резервного фонда принимается администрацией Заводского сельсовета в форме распоряжения.

3.2. К проекту распоряжения Администрации Заводского сельсовета о выделении средств из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов должны быть приложены обоснование необходимости выделения средств из резервного фонда и документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры, соглашения, экспертные заключения и т.п.).

В обосновании должны быть указаны следующие сведения:

размер запрашиваемых средств, его обоснование, включая сметно-финансовые расчеты;

цели расходования средств;

обоснование недостаточности средств, находящихся в распоряжении;

мотивированное обоснование непредвиденности расходов.

3.3 Ходатайство о выделении средств из резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов направляется в Администрацию Заводского сельсовета.

К указанному ходатайству должны быть приложены обоснование и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами Администрация Заводского сельсовета готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) средств из резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения средств из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 5 дней со дня поступления документов в Администрацию Заводского сельсовета.

В случае положительного заключения Администрация Заводского сельсовета готовит проект распоряжения Администрации Заводского сельсовета о выделении средств из резервного фонда.

В случае отрицательного заключения Администрация Заводского сельсовета готовит проект письма главыЗаводского сельсовета об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении средств из резервного фонда.

Письмо направляется лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.5. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда, полномочиям Заводского сельсовета;

отсутствие обоснования и документов, указанных в [пункте 3.2](#Par7) настоящего Положения.

4. Контроль за расходованием средств резервного фонда

Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляется Администрацией Заводского сельсовета.

Резервный фонд исполняется в течение финансового года. Неиспользованные остатки резервного фонда на следующий год не переносятся.

Получатели средств резервного фонда, представляют в Администрацию Заводского сельсовета отчет о целевом использовании средств резервного фонда.

Информация об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в виде отчета прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Заводского сельсовета.

Расходы, произведенные за счет средств резервного фонда, отражаются в отчете об исполнении бюджета Заводского сельсовета по соответствующим кодам бюджетной классификации.